

Charte d'utilisation des restaurants administratifs

1. Les horaires d'ouverture des restaurants administratifs sont les suivants :

Centre administratif

- restaurant : de 11h30 à 14h00
- cafétéria : de 7h00 à 8h30 et
de 11h30 à 14h00

Fédération

- restaurant : de 11h30 à 14h00
- cafétéria : de 4h30 à 8h30 et
de 11h30 à 14h00

2. Paiement des repas

- a) Le paiement en caisse se fait par badge, à l'exclusion de tout autre moyen de paiement (carte CB, chèque ou espèces).
- b) Les badges peuvent être rechargés via l'application API, sur une des bornes de rechargement ou à l'une des caisses dédiées.
- c) Le solde du badge doit toujours être créditeur ; aucun crédit ne sera accordé en caisse.

3. Les repas tirés du sac sont interdits au sein du restaurant et de la cafétéria.

4. Il est interdit de sortir de l'enceinte du restaurant ou de la cafétéria des plateaux et/ou de la vaisselle, quelle qu'elle soit (assiette, ramequin, verre, tasse, couverts, etc).

5. La consommation d'alcool est limitée à 25 cl (vin) ou à 33 cl (bière).

6. L'interdiction de fumer s'applique également sur les terrasses. Un espace pour fumeurs est aménagé à cet effet près de la Mutuelle de l'Est.

7. Au-delà des agents-es de la collectivité, pourront être admis-es dans les restaurants administratifs sous certaines conditions :

- les employés-es des sociétés ayant contractualisé une convention tripartite (règlement par badge)
- les prestataires intervenant ponctuellement pour un service (règlement via le badge de l'agent-e ou sur facture)
- les conjoints-es et les enfants des agents-es de la collectivité (règlement via le badge de l'agent-e)
- les autres personnes accompagnant un-e agent-e (règlement via le badge de l'agent-e ou règlement par CB directement par le convive). Ces personnes-là doivent impérativement être en compagnie de l'agent-e.

Hormis ces situations, toute autre personne étrangère à l'Eurométropole se verra interdire l'accès aux services de restauration.